

ZFA (m/w/d) für die Rezeption/Verwaltung in Vollzeit/Teilzeit gesucht!



zahnaerzte-sonnenstrasse.de

Für den Bereich Verwaltung, Organisation und Rezeption suchen wir eine ZFA (m/w/d), die mit Freude, Teamgeist und Engagement unser Team verstärken möchte.

Was wir uns wünschen:

- ein gepflegtes gutes Auftreten und Erscheinungsbild
- sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- gute PC- Kenntnisse, bestenfalls Erfahrungen mit Dampfsoft
- zuverlässiges Arbeiten im Team
- loyale Unterstützung der Zahnärzte
- keine Abrechnungskennnisse erforderlich
- empathischer Umgang mit den Patienten

Was wir bieten:

- einen modernen, gepflegten Arbeitsplatz in hellen Räumen
- eine sichere Anstellung
- Arbeiten im Team in einer Mehrbehandlerpraxis
- Arbeiten mit festen Arbeitszeiten in einem Schichtsystem, 3,5 Tage Woche, Do. Nachmittag und Freitag frei!
- flexible Arbeitszeiten nach Absprache
- Möglichkeit für Fortbildungen und Weiterentwicklung
- ein gutes Gehalt

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung.

Möchten Sie sich traditionell per Post bewerben?

Dann richten Sie Ihre Bewerbung an:

Zahnarztpraxis Dr. Keppler & Wojnar
Sonnenstraße 22
71296 Heimsheim

Alternativ per Email an: zahnaerzte-heimsheim.noack@gmx.de

Wir freuen uns darauf, Sie kennenzulernen.